

Автономная некоммерческая организация  
дополнительного профессионального образования  
«Учебный центр «ЭНЕРГОИНЖИНИРИНГ»

УТВЕРЖДАЮ  
Директор АНО ДПО «УЦ  
«ЭНЕРГОИНЖИНИРИНГ»  
Е.Н. Лысенко  
15 » ноября 2021 г.



ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПОРЯДКЕ ПЕРЕВОДА, ОТЧИСЛЕНИЯ И ВОССТАНОВЛЕНИЯ  
СЛУШАТЕЛЕЙ В АНО ДПО «УЦ «ЭНЕРГОИНЖИНИРИНГ»

г. Орск

2021 г.

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящее положение о порядке перевода, отчисления и восстановления слушателей в АНО ДПО «Учебный центр «ЭНЕРГОИНЖИНИРИНГ» разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и регламентирует перевод, отчисление и восстановление слушателей в АНО ДПО «Учебный центр «ЭНЕРГОИНЖИНИРИНГ».

## 2. ПЕРЕВОД СЛУШАТЕЛЕЙ

2.1. Слушатель имеет право на перевод для получения образования по другой профессии рабочего должностного служащего, программе повышения квалификации или профессиональной переподготовки, по другой форме обучения в Учебном центре.

2.2. Слушатель имеет право на перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего вида, при согласии этой образовательной организации на зачисление в порядке перевода.

Слушатель, желающий перевестись из одной образовательной организации в другую, подает заявление на имя директора учебного центра с приложением письменного согласия образовательной организации на перевод. После резолюции директора на заявлении о переводе слушателя издается приказ об отчислении слушателя с формулировкой "Отчислен в связи с переводом в (наименование образовательной организации)". Личное дело слушателя пересылается учебной частью в адрес образовательной организации, принимающей слушателя, с оставлением в учебном центре заявления о переводе, копии документа о предшествующем образовании.

2.3. Слушатель, принятый на обучение в порядке перевода на основании письменного согласия учебного центра на перевод и справки об обучении, допускается к занятиям после издания приказа о зачислении.

2.4. Перезачет дисциплин производится учебной частью на основании справки-выписки при условии соответствия программных требований по этим дисциплинам. Все перезачтенные дисциплины, ранее сданные в другой образовательной организации, с указанием полученных оценок представляются в ведомости о промежуточной аттестации. В случае если присутствует расхождение между учебными планами, то слушатель обязан самостоятельно изучить недостающие дисциплины и сдать по ним зачет или экзамен в течение одного месяца.

## 3. ОТЧИСЛЕНИЕ СЛУШАТЕЛЕЙ

3.1. Слушатель может быть отчислен из учебного центра:

а) по собственному желанию на основании личного заявления:

- в порядке перевода в другое образовательное учреждение;

- по состоянию здоровья;

- в связи с призывом на военную службу;

б) как не выполнивший обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана:

в случае не ликвидации в установленные сроки академической задолженности;

в) в иных случаях:

- осуждение слушателя к наказанию, исключающему продолжение обучения, в соответствии с приговором суда, вступившим в законную силу;

- невыполнение требований Устава, Правил внутреннего распорядка слушателей;

- расторжение или истечение договора с физическими и (или) юридическими лицами, оплачивающими стоимость обучения;

- в связи со смертью.

3.2. Отчисление по собственному желанию, в том числе по состоянию здоровья и другим основаниям производится в срок не более месяца с момента подачи слушателем заявления.

3.3. Отчисление за нарушение обязанностей, предусмотренных Уставом производится не ранее месяца со дня обнаружения проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни слушателя.

Решение об отчислении слушателя из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

Решение об отчислении несовершеннолетнего слушателя принимается с учетом мнения родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних.

3.4. Не допускается отчисление слушателя по инициативе Учебного центра во время болезни, академического отпуска или отпуска по беременности и родам.

Решение об отчислении слушателя из учебного центра оформляется приказом директора.

3.5. При отчислении слушателя из учебного центра ему выдаются справка-выписка и документ о предшествующем образовании с оставлением в деле его копии.

#### 4. ВОСТАНОВЛЕНИЕ СЛУШАТЕЛЯ

4.1. Слушатель имеет право на восстановление для получения образования в образовательной организации, реализующей основные программы профессионального обучения и дополнительные профессиональные

программы, с сохранением основы обучения (по договору с полной оплатой стоимости обучения), в соответствии с которой он обучался до отчисления.

4.2. Обучающимся, не участвовавшим в итоговой аттестации по уважительной причине, директором может быть продлен срок обучения до следующего периода работы аттестационной комиссии, не более чем на год.

4.3. Восстановление на обучение лица, отчисленного из учебного центра, осуществляется в заявительном порядке, заявление рассматривается директором, на основании приказа директора о восстановлении на обучение лица.

4.4. За восстановление или прием для продолжения обучения (после отчисления из другой образовательной организации), перевод с одной образовательной программы и (или) формы получения образования на другую и из образовательной организации в другую взимается плата за обучение на основании утверждённого прайса, перерасчёта разницы стоимости обучения разных программ и с учётом уже понесённых затрат на обучение учебным центром и квитанций об оплате за обучение.

4.5. После восстановления слушателя, заместителем директора определяется перечень дисциплин, по которым необходимо ликвидировать расхождение в учебных планах и конкретные сроки их ликвидации.